

УТВЕРЖДЕНО  
Протоколом Совета Ассоциации «Московский  
центр пожарной безопасности»  
№1 от 07 апреля 2017 года

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о раскрытии информации о деятельности**  
**Саморегулируемой организации**  
**Ассоциации «Московский центр пожарной**  
**безопасности»**

г. Москва  
2017 год

## 1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации «Московский центр пожарной безопасности» (далее – Ассоциация).

Настоящее Положение является внутренним документом Ассоциации, регулирующим условия, порядок размещения и раскрытия информации о деятельности Ассоциации, а также определяет порядок доступа к информации, ее защиты от неправомерного использования.

## 2. Обеспечение Ассоциацией доступа к информации

2.1. Ассоциация в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности и деятельности своих членов обязана создать и вести в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сайт, в электронный адрес которого включено доменное имя, права на которое принадлежат Ассоциации.

2.2. Ассоциация обязана размещать на своем сайте в сети «Интернет» следующую информацию и документы:

*Информацию общего характера:*

2.2.1. наименование (полное и сокращенное), адрес (место нахождения) и номера контактных телефонов Ассоциации;

2.2.2. наименование, адрес и номера контактных телефонов органа надзора за Ассоциацией;

2.2.3. наименование (полное и сокращенное), адрес (место нахождения) и номера контактных телефонов некоммерческих организаций, членом которых является Ассоциация;

2.2.4. годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность Ассоциации и аудиторское заключение в отношении указанной отчетности (при его наличии);

2.2.5. о любых исках и заявлениях, поданных Ассоциацией в суды;

2.2.6. о ходе и результатах экспертизы нормативного правового акта, в проведении которой Ассоциация принимала участие;

2.2.7. иную предусмотренную федеральными законами и (или) Ассоциацией информацию.

*Информацию, касающуюся членства в Ассоциации:*

2.2.8. требования к членству в Ассоциации, в том числе установленные Ассоциацией размеры вступительных взносов, членских взносов и порядок их уплаты, а также порядок прекращения членства в Ассоциации;

2.2.9. сведения, содержащиеся в реестре членов Ассоциации (в соответствии с положением «О порядке ведения реестра членов Ассоциации»);

2.2.10. о членах, прекративших свое членство в Ассоциации, и об основаниях прекращения их членства;

*Информацию, касающуюся способов и порядка обеспечения ответственности членов Ассоциации:*

2.2.11. об условиях, способах и порядке обеспечения ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами;

2.2.12. о составе и стоимости имущества компенсационного фонда Ассоциации, о фактах осуществления выплат из компенсационного фонда в целях обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами и об основаниях таких выплат, если такие выплаты осуществлялись;

2.2.13. об управляющей компании, с которой Ассоциацией заключен договор (ее наименование, место нахождения, информацию об имеющейся лицензии, номера контактных телефонов), о специализированном депозитарии, с которым Ассоциацией заключен договор (его наименование, место нахождения, информацию об имеющейся лицензии, номера контактных телефонов);

*Копии в электронной форме стандартов и правил Ассоциации, а также внутренних документов Ассоциации, к которым относятся:*

2.2.14. документы, устанавливающие порядок осуществления контроля за соблюдением членами Ассоциации требований стандартов и правил, условий членства в Ассоциации и порядок применения мер дисциплинарного воздействия в отношении членов Ассоциации;

2.2.15. положение о раскрытии информации, устанавливающее порядок обеспечения информационной открытости деятельности Ассоциации и деятельности ее членов;

2.2.16. порядок размещения средств компенсационного фонда в целях их сохранения и прироста, направления их размещения (инвестиционная декларация);

2.2.17. требования к членству в Ассоциации, а также порядок прекращения членства в Ассоциации;

*Информацию, касающуюся структуры, компетенции и деятельности органов управления Ассоциации и ее специализированных органов:*

2.2.18. о структуре и компетенции органов управления и специализированных органов Ассоциации, количественном и персональном составе Совета - постоянно действующего коллегиального органа управления (с указанием штатных должностей членов, в том числе независимых членов, по основному месту работы), о Директоре - лице, осуществляющем функции единоличного исполнительного органа Ассоциации;

2.2.19. решения, принятые Общим собранием членов Ассоциации и Советом - постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации;

2.2.20. копию в электронной форме плана проверок членов Ассоциации, а также общую информацию о проверках, проведенных в отношении членов Ассоциации за два предшествующих года;

2.2.21. о случаях привлечения членов Ассоциации к ответственности за нарушение требований законодательства Российской Федерации в части осуществления предпринимательской деятельности, стандартов и правил Ассоциации, условий членства (при наличии такой информации).

2.3. Ассоциация представляет информацию в федеральные органы исполнительной власти в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.4. Требования к обеспечению Ассоциацией доступа к документам и информации, подлежащим обязательному размещению на официальном сайте Ассоциации, а также требования к технологическим, программным, лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом Ассоциации устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на установление требований к технологическим, программным, лингвистическим средствам обеспечения пользования официальными сайтами федеральных органов исполнительной власти.

2.5. Ассоциация наряду с раскрытием информации, указанной в п. 2.2. настоящего Положения, вправе раскрывать иную информацию о своей деятельности и деятельности своих членов в порядке, установленном внутренними документами, если такое раскрытие не влечет за собой нарушение установленных Ассоциацией порядка и условий доступа к информации, составляющей коммерческую тайну, а также возникновение конфликта интересов Ассоциации и интересов ее членов и определяется Ассоциацией в качестве обоснованной меры повышения качества саморегулирования и информационной открытости деятельности Ассоциации и ее членов.

2.6. Ответственным за выполнение обязанностей, указанных в пунктах 2.2. и 2.3. настоящего Положения, является Директор Ассоциации.

Трудовым договором с Директором Ассоциации должны предусматриваться его должностные обязанности по обеспечению раскрытия информации о деятельности Ассоциации, а также ответственность за их неисполнение или ненадлежащее исполнение.

### **3. Защита Ассоциацией информации от ее неправомерного использования**

3.1. Сведениями, составляющими коммерческую тайну, являются:

- сведения научного характера (идеи, изобретения, открытия; отдельные формулы; новые технические проекты; новые методы организации труда и производства; программное обеспечение ЭВМ; результаты научных исследований и др.);

- сведения технологического характера (конструкторская документация, чертежи, схемы, записи; описания технологических испытаний; «ноу-хау»; сведения об условиях экспериментов и оборудовании, на котором они производились и др.);

- сведения делового характера (сведения о заключенных или планируемых контрактах; обзоры рынка, маркетинговые исследования; информация о конфиденциальных переговорах; планы развития организации и др.).

3.2. Сведения, указанные в п. 3.1. настоящего Положения, составляют коммерческую тайну Ассоциации и не подлежат разглашению третьим лицам, без специального разрешения Директора Ассоциации.

3.3. Ответственность за разглашение сведений, составляющих коммерческую тайну:

- каждый член Ассоциации, лица, входящие в состав органов управления (в т.ч. в состав специализированных и иных органов) Ассоциации, а также работники Ассоциации, несут гражданско-правовую и иную ответственность за разглашение сведений, входящих в состав коммерческой тайны, предусмотренных настоящим Положением, Уставом Ассоциации, внутренними документами Ассоциации, а также действующим законодательством Российской Федерации;

- Ассоциация несет гражданско-правовую ответственность за разглашение ее работниками сведений, входящих в состав коммерческой тайны, предусмотренных настоящим Положением, Уставом Ассоциации, внутренними документами Ассоциации, а также действующим законодательством Российской Федерации.

Ответственность за разглашение сведений, составляющих коммерческую тайну, применяется в отношении лиц, указанных выше, как при разглашении сведений в отношении Ассоциации, так и при разглашении сведений в отношении каждого из членов Ассоциации.

3.4. Меры по охране конфиденциальности информации, принимаемые в Ассоциации, включают в себя:

- определение перечня информации, составляющей коммерческую тайну;

- ограничение доступа к информации, составляющей коммерческую тайну, путем установления порядка обращения с этой информацией и контроля за соблюдением такого порядка;

- учет лиц, получивших доступ к информации, составляющей коммерческую тайну, и (или) лиц, которым такая информация была предоставлена или передана;

- регулирование отношений по использованию информации, составляющей коммерческую тайну, работниками на основании трудовых договоров и контрагентами на основании гражданско-правовых договоров;

- нанесение на материальные носители (документы), содержащие информацию, составляющую коммерческую тайну, грифа «Коммерческая тайна Саморегулируемой организации Ассоциации «Московский центр пожарной безопасности».

3.5. Наряду с мерами, указанными в п. 3.4. настоящего Положения, Ассоциация как обладатель информации, составляющей коммерческую тайну, вправе применять при

необходимости средства и методы технической защиты конфиденциальности этой информации, другие, не противоречащие законодательству Российской Федерации

3.6. Меры по охране конфиденциальности информации признаются разумно достаточными, если:

- исключается доступ к информации, составляющей коммерческую тайну, любых лиц без согласия ее обладателя;

- обеспечивается возможность использования информации, составляющей коммерческую тайну, работниками и передачи ее контрагентам без нарушения режима коммерческой тайны;

- режим коммерческой тайны не может быть использован в целях, противоречащих требованиям защиты основ конституционного строя, нравственности, здоровья, прав и законных интересов других лиц, обеспечения обороны страны и безопасности государства.

3.7. В целях охраны конфиденциальности информации Директор обязан:

- ознакомить под расписку работника, доступ которого к информации, составляющей коммерческую тайну, необходим для выполнения им своих трудовых обязанностей, с перечнем информации, составляющей коммерческую тайну, обладателем которой является Ассоциация;

- ознакомить под расписку работника с установленным Ассоциацией режимом коммерческой тайны и с мерами ответственности за его нарушение;

- создать работнику необходимые условия для соблюдения им установленного Ассоциацией режима коммерческой тайны.

3.8. Доступ работника Ассоциации к информации, составляющей коммерческую тайну, осуществляется с его согласия, если это не предусмотрено его трудовыми обязанностями.

3.9. В целях охраны конфиденциальности информации работник Ассоциации обязан:

- выполнять установленный Ассоциацией режим коммерческой тайны;

- не разглашать информацию, составляющую коммерческую тайну, обладателем которой является Ассоциация и не использовать эту информацию в личных целях;

- передать Директору Ассоциации при прекращении или расторжении трудового договора имеющиеся в пользовании работника материальные носители информации, содержащие информацию, составляющую коммерческую тайну.

3.10. Трудовым договором с Директором Ассоциации должны предусматриваться его обязательства по обеспечению охраны конфиденциальности информации, обладателем которой является Ассоциация, а также ответственность за нарушение охраны ее конфиденциальности.

3.11. Ассоциация (обладатель информации, составляющей коммерческую тайну) по мотивированному требованию органа государственной власти, иного государственного органа, органа местного самоуправления предоставляет им на безвозмездной основе информацию, составляющую коммерческую тайну. Мотивированное требование должно быть подписано уполномоченным должностным лицом, содержать указание цели и правового основания затребования информации, составляющей коммерческую тайну, и срок предоставления этой информации, если иное не установлено федеральными законами.

#### **4. Заключительные положения**

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Советом Ассоциации.

4.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по решению Совета Ассоциации исключительно путем издания новой редакции настоящего Положения.

4.3. Настоящее Положение не должно противоречить законодательству Российской Федерации, а также Уставу Ассоциации. В случае если законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации установлены иные правила, чем предусмотрены настоящим Положением, то применяются правила, установленные законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации.